

Принято
на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от 30.08.2021 г.

Утверждаю
Директор ГКОУ УР «Шарканская
школа-интернат»
_____ А.Г. Карavaев
Приказ № 192 от 01.09.2021 г.

***Положение
о родительском комитете***

1. Общие положения.

Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского комитета школы-интерната, являющегося одним из органов самоуправления. Родительский комитет школы создан в целях содействия школе и семье в получении основного общего образования обучающимися, воспитания социально активной личности, сочетающей в себе гражданственность, высокие нравственные качества, свою индивидуальность. Родительский комитет школы в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными и региональными законами и подзаконными актами, Уставом школы, настоящим Положением.

2. Основные задачи.

Укрепление связей между семьей, школой, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности.

Оказание школе-интернату помощи по использованию потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников.

Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье.

Содействие совершенствованию условий для осуществления учебно-воспитательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся.

3. Содержание работы Родительского комитета школы.

Координирует и регулирует деятельность классных родительских комитетов.

Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

Оказывает содействие и помощь администрации школы-интерната в проведении и организации внешкольных мероприятий.

Оказывает всемерное содействие повышению авторитета среди обучающихся педагогических работников и других работников школы-интерната.

Привлекает родительскую общественность к активному участию в жизни школы-интерната.

Рассматривает поступающие в свой адрес обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к его компетенции.

4. Права Родительского комитета школы-интерната.

Родительский комитет школы имеет право:

- вносить предложения администрации школы-интерната по вопросам, входящим в его компетенцию;
- обращаться за разъяснениями в различные организации и учреждения по вопросам, входящим в его компетенцию;
- заслушивать и получать информацию от руководителя образовательного учреждения, классных руководителей самоуправления школы-интерната;
- принимать участие в обсуждении локальных актов;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) классных родительских комитетов; администрацию школы-интерната.
- выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания обучающихся в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете;
- оказывать помощь в проведении общешкольных мероприятий;

- ставить вопрос (по согласованию с администрацией школы) о необходимости проведения общего школьного родительского собрания.

5. Состав и организация работы.

Председатель и члены Родительского комитета школы-интерната избираются ежегодно в начале учебного года на общешкольном родительском собрании. В состав Родительского комитета школы входят представители родителей (законных представителей) обучающихся в школе-интернате 3 человека, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Количественный состав родительского комитета 5 человек.

На заседаниях комитета могут присутствовать директор, представители администрации школы-интерната, педагоги, представители других органов самоуправления школы-интерната.

Председатель Родительского комитета школы может присутствовать (с последующим информированием членов комитета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления. Работа комитета осуществляется по плану, который согласовывается с директором школы-интерната.

О своей работе председатель Родительского комитета школы и другие его члены отчитываются на общешкольном родительском собрании в конце учебного года.

Родительский комитет школы правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6. Делопроизводство.

Заседания Родительского комитета школы оформляются протокольно. Протоколы заседаний комитета фиксируют вопросы, выносимые на повестку дня, фамилии выступающих, принятые решения. Протокол подписывается председателем Родительского комитета. Нумерация протоколов заседаний комитета ведется от начала учебного года.

7. Ответственность.

Родительский комитет школы в лице председателя, других членов несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных обязанностей.

8. К компетенции родительского комитета относятся:

- укрепление единства коррекционно – развивающего влияния на обучающихся со стороны педагогического коллектива и семьи;
- участие во внеклассной, внешкольной работе с обучающимися (субботники, праздники, экскурсии);
- содействие Учреждению в работе по профилактике преступлений и правонарушений, девиантного поведения обучающихся;
- внесение решений об общественном порицании и принятие других мер к родителям (законным представителям) из «неблагополучных» семей, не выполняющим обязанности по содержанию и воспитанию детей.
- осуществление контроля за мерами по сохранению здоровья обучающихся;
- оказание на добровольной основе содействия в укреплении хозяйственной и учебно – материальной базы Учреждения.

9. Взаимоотношения.

Родительский комитет школы-интерната в своей работе взаимодействует с администрацией и педагогами школы-интерната по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся, проведения общешкольных мероприятий; с другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами района – по вопросам в пределах своей компетенции.