

Государственное казенное общеобразовательное
учреждение Удмуртской Республики
«Шарканская школа- интернат»

Принято Протокол заседания Педагогического совета От 30 августа 2024 г. № 1	Согласовано Заместитель директора По УВР _____ Горбушина Л.В. От 30 августа 2024 г.	Утверждаю Директор школы _____ Карavaев А.Г. От 30 августа 2024 г. № 211
--	--	---

Рабочая программа

Предмет: русский язык

Учебный год 2024-2025

Класс- 9 класс

Количество часов в год - 136 часов

Количество часов в неделю - 4 часа

Составитель программы

Учитель русского языка и литературы

Зорина Л.И.

Шаркан, 2024 г.

Аннотация к рабочей программе по русскому языку 9 класс.

Курс русский язык (Язык и речевая практика) рассчитан на 136 часов в год, 4 часа в неделю

Цель:

- Развитие устной и письменной речи учащихся;
- Овладение основами грамотного письма;
- Ознакомление с актуальными деловыми бумагами, что является одним из факторов социально – бытовой ориентированности, залогом более успешной интеграции в общество.

Задачи изучения предмета:

Воспитывать любовь к родному языку, сознательное отношение к нему как духовной ценности и средству общения;

- повышать способность передавать устную и письменную речь;
- формировать интерес к самовыражению через творческие работы;
- овладеть речевой деятельностью в разных её видах;
- формировать орфографические и пунктуационные навыки, речевые умения;
- овладеть навыками правильного письма, обеспечивающих восприятие, воспроизведение и создание высказываний в устной и письменной форме;
- обогащать словарный запас, умение пользоваться словарями разных типов;
- эстетическое, эмоциональное, нравственное развитие личности.

Содержание программы

№ п/п	Тема	Количество часов
1.	Повторение. Предложение.	7
2.	.Состав слова. Текст.	15
	Части речи	
3	Существительное.	16
4	Имя прилагательное	13
5	Личные местоимения	14

6	Глагол	18
7	Наречие.	16
8	Числительное	16
9.	Предложение. Текст.	16
10	Повторение	6
	Итого:	136

Перечень учебно- методической литературы.

- 1..Э.В.Якубовская, М.И.Шишкова, И.М.Бгажнокова Рабочие программы по учебным предметам ФГОС образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями Вариант 1 5-9 классы Москва «Просвещение» 2021г.
2. Э.В.Якубовская Н.Г.Галунчикова, Русский язык 9 класс. М.: Просвещение, 2020 г.
3. АксёноваА.К. Методика обучения русскому языку в коррекционной школе. Учебник для ВУЗов. -М.: Владос, 2000г.
4. Аксёнова А.К., Галунчикова Н.Г. Развитие речи учащихся на уроках грамматики и правописания. -М.: Просвещение, 2004г.
5. Кудрявцева 2.Е.Я. Диктанты по русскому языку для специальной (коррекционной) школы 8 вида. –М.: Владос, 2003 г.

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» составлена на основе Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), далее ФАООП УО (вариант 1), утвержденной приказом Министерства просвещения России от 24.11.2022г. № 1026 (<https://clck.ru/33NMkR>).

- в соответствии с Учебным планом ГКОУ УР« Шарканская школа- интернат из расчёта 4 часа в неделю, 136 часов в год, с использованием учебника русский язык для 9 класса под редакцией Э.В. Якубовской , Н.Г. Галунчиковой 2020 год.

Программа может реализовываться при помощи электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» адресована обучающимся с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), вариант 1, с учетом реализации их особых образовательных потребностей, а также индивидуальных особенностей и возможностей.

Учебный предмет «Русский язык» относится к предметной области «Язык и речевая практика» и является обязательной частью учебного плана.

В соответствии с учебным планом рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» в 9 классе рассчитана на 34 учебные недели и составляет 136 часов в год (4 часа в неделю).

ФАООП УО (вариант 1) определяет цель и задачи учебного предмета «Русский язык».

Цель обучения – развитие коммуникативно – речевых навыков и коррекция недостатков мыслительной деятельности

Задачи:

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;
- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;
- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;
- развитие положительных качеств и свойств личности.

Рабочая программа по учебному предмету «Русский язык» в 9 классе определяет следующие задачи.

- совершенствование умения дифференцировать части слова по существенным признакам;
- повторение грамматических признаков изученных частей речи;
- совершенствование умения дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам;
- развитие умения пользоваться орфографическим словарём, для уточнения написания слов;
- совершенствование умения находить главные и второстепенные члены предложения;
- совершенствование умения составлять и различать предложения разные по интонации;
- развитие умения оформлять различные виды деловых бумаг;

- формирование умения различать простые и составные числительные;
- формирование умения писать числительные с мягким знаком на конце и в середине слова;
- совершенствование умения написания изложения, повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения;
- воспитание интереса к русскому языку и стремление использовать знания в повседневной жизни.
-

СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Обучение русскому языку в 9 классе носит коррекционную и практическую направленность. Программа в 9 классе способствует умственному развитию обучающихся, обеспечивает гражданское, нравственное, эстетическое воспитание. Программа содержит материал, помогающий обучающимся достичь того уровня общеобразовательных знаний и умений, который необходим им для социальной адаптации.

Программа обеспечивает необходимую систематизацию знаний.

Звуки и буквы. В 9 классе продолжается работа по звукобуквенному анализу. Обучающиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору.

Слово. В 9 классе продолжается систематическое изучение элементарного курса грамматики и правописания. Основными темами являются состав слова и части речи. Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря обучающихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др.— обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Части речи изучаются в том объёме, который необходим обучающимся для выработки практических навыков устной и письменной речи – обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Предложение. Изучение предложений имеет особое значение для подготовки к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. Необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у обучающихся навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Продолжается работа по обучению деловому письму.

Основными видами работы обучающихся в 9 классе являются: тренировочные упражнения, словарные, выборочные, предупредительные, объяснительные диктанты, письмо по памяти, грамматический разбор, подготовительные работы перед написанием изложения или сочинения.

Содержание разделов

№	Название разделов, темы	Кол-во часов	Контрольные, проверочные, самостоятельные работы.	Сочинения	Изложения
1	Повторение. Предложение	7	1		
2	Состав слова. Текст	15	1		
3	Части речи. Текст. Имя существительное	16	1		1
4	Части речи. Имя прилагательное	13	1		
5	Местоимение	14	1		
6	Глагол	18	1	1	
7	Наречие	16	1	1	
8	Имя числительное	16	1		1
9	Предложение. Текст	16	1		
10	Повторение пройденного	6			
Итого		136	9	2	2

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Личностные:

- сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
- владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия, в том числе владение вербальными и невербальными коммуникативными компетенциями, использование доступных информационных технологий для коммуникации;
- воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;

- развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
- сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
- сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
- способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
- проявление готовности к самостоятельной жизни.

Предметные:

Минимальный уровень:

- знать отличительные грамматические признаки основных частей слова;
- производить разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;
- образовывать слова с новым значением с опорой на образец (с помощью учителя);
- иметь представления о грамматических разрядах слов;
- различать части речи по вопросу и значению;
- использовать на письме орфографические правила после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;
- составлять различные конструкции предложений (с опорой на представленный образец);
- устанавливать смысловые связи в словосочетании по образцу, вопросам учителя;
- находить главные и второстепенные члены предложения без деления на виды (с помощью учителя);
- уметь находить в тексте однородные члены предложения;
- различать предложения, разные по интонации;
- находить в тексте предложения, различные по цели высказывания (с помощью учителя);

- участвовать в обсуждении фактического материала высказывания необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;
- уметь выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;
- уметь оформлять изученные виды деловых бумаг с опорой на представленный образец;
- уметь писать небольшие по объему изложения повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;
- уметь составлять и писать небольшие по объему сочинения (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

Достаточный уровень:

- знать значимые части слова и уметь их дифференцировать по существенным признакам;
- уметь разбирать слова по составу с использованием опорных схем;
- уметь образовывать слова с новым значением, относящиеся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;
- уметь дифференцировать слова, относящиеся к различным частям речи по существенным признакам;
- уметь определять некоторые грамматические признаки изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам учителя;
- находить орфографические трудности в слове и решать орфографические задачи (под руководством учителя);
- уметь пользоваться орфографическим словарем для уточнения написания слова;
- уметь составлять простые распространенные предложения по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;
- уметь устанавливать смысловые связи в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;
- находить главные и второстепенные члены предложения с использованием опорных схем;
- составлять предложения с однородными членами с опорой на образец;
- составлять предложения, разные по интонации с опорой на образец;

- различать предложения (с помощью учителя) различные по цели высказывания;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия темы текста;
- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);
- выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;
- оформлять изученные виды деловых бумаг;
- писать изложения повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);
- писать сочинения-повествования с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов).

Система оценки достижений

Оценка личностных результатов предполагает, прежде всего, оценку продвижения обучающегося в овладении социальными (жизненными) компетенциями, может быть представлена в условных единицах:

- 0 баллов - нет фиксируемой динамики;
- 1 балл - минимальная динамика;
- 2 балла - удовлетворительная динамика;
- 3 балла - значительная динамика.

Оценка предметных результатов осуществляется по итогам индивидуального и фронтального опроса обучающихся, выполнения самостоятельных работ (по темам уроков), контрольных работ (входных, текущих, промежуточных и итоговых) и тестовых заданий. При оценке предметных результатов обучающегося учитывается уровень самостоятельности и особенности его развития.

Критерии оценки предметных результатов:

Оценка «5» ставится обучающемуся, если он обнаруживает понимание материала, может с помощью учителя обосновать, самостоятельно сформулировать ответ, привести необходимые примеры; допускает единичные ошибки, которые сам исправляет.

Оценка «4» ставится, если обучающийся дает ответ, в целом соответствующий требованиям оценки «5», но допускает неточности в подтверждении правил примерами и исправляет их с помощью учителя; делает некоторые ошибки в речи; при работе с текстом или разборе предложения допускает 1-2 ошибки, которые исправляет при помощи учителя.

Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал недостаточно полно и последовательно; допускает ряд ошибок в речи; затрудняется самостоятельно подтвердить правила примерами и делает это с помощью учителя; нуждается в постоянной помощи учителя.

При оценке письменных работ следует руководствоваться следующими нормами:

- *оценка «5»* ставится за работу без ошибок;
- *оценка «4»* ставится за работу с 1-2 ошибками;
- *оценка «3»* ставится за работу с 3-5 ошибками;
- *оценка «2»* - не ставится.

В письменных работах не учитываются одно-два исправления или одна пунктуационная ошибка. Наличие трех исправлений или двух пунктуационных ошибок на изученное правило соответствует одной орфографической ошибке. Ошибки на не пройденные правила правописания также не учитываются.

За одну ошибку в диктанте считается:

а) повторение ошибок в одном и том же слове (например, в «*лыжи*» дважды написано на конце **ы**). Если же подобная ошибка на это правило встречается в другом слове, она учитывается;

б) две негрубые ошибки: повторение в слове одной и той же буквы; не дописывание слов; пропуск одной части слова при переносе; повторное написание одного и того же слова в предложении.

Ошибки, обусловленные тяжелыми нарушениями речи и письма, следует рассматривать *индивидуально для каждого обучающегося*. Специфическими для них ошибками являются замена согласных, искажение звукобуквенного состава слов (пропуски, перестановки, добавления, не дописывание букв, замена гласных, грубое искажение структуры слова). При выставлении оценки две однотипные специфические ошибки приравниваются к одной орфографической ошибке.

При оценке грамматического разбора следует руководствоваться следующими нормами.

Оценка «5» ставится, если обучающийся обнаруживает осознанное усвоение грамматических понятий, правил в процессе грамматического разбора, работу выполняет без ошибок или допускает исправления.

Оценка «4» ставится, если обучающийся в основном обнаруживает усвоение изученного материала, умеет применить свои знания, хотя допускает 2-3 ошибки.

Оценка «3» ставится, если обучающийся обнаруживает недостаточное понимание изученного материала, затрудняется в применении своих знаний, допускает 4-5 ошибок или не справляется с одним из заданий.

Оценка «2» - не ставится

При оценке творческих заданий следует руководствоваться следующими нормами.

Оценка «5» ставится обучающемуся за правильное, полное, последовательное изложение авторского текста (темы) без ошибок в построении предложений, употреблении слов; допускается 1-2 орфографические ошибки.

Оценка «4» ставится за изложение (сочинение), написанное без искажений авторского текста (темы), с пропуском второстепенных звеньев, не влияющих на понимание основного смысла, без ошибок в построении предложений; допускается 3-4 орфографические ошибки.

Оценка «3» ставится за изложение (сочинение), написанное с отступлениями от авторского текста (темы), с 2-3 ошибками в построении предложений и употреблении слов, влияющих на понимание смысла, с 5-6 орфографическими ошибками.

Оценка «2» - не ставится

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

Русский язык 9 класс.

№	Тема предмета	дата проведения	Программное содержание	словарь
1 четверть – 36 часов.				
Повторение. Предложение – 6 часов.				
1.	Простые предложения	2.09	Ознакомление со словарным словом: жестокость. Запись слова и его определения в тетрадь. Составление простых предложений или словосочетаний со словарным словом. Рассмотрение схемы простого предложения. Объяснение постановки запятых в ней. Определение, к каким схемам подходят данные в учебнике примеры. Выделение грамматической основы данных в учебнике предложений. Списывания текста. Объяснение постановки запятых в простых предложениях. Написание диалога про зверей и птиц. Расстановка знаков препинания при обращении	жестокость
2.	Сложные предложения	3.09	Рассмотрение схемы сложных предложений, данных в учебнике. Запись схем в тетрадь. Объяснение постановки запятых в схемах. Запись предложений к данным схемам. Подчеркивание главных членов предложения в каждой части сложных предложений. Ответы на вопросы в учебнике. Запись текста. Восстановление текста по памяти. Расстановка запятых и подходящих по смыслу союзов между частями сложного предложения	
3.	Распространение предложений	4.09	Чтение сложных предложений, данных в учебнике. Определение в предложениях последовательности развития темы. Запись предложений в тетрадь. Расстановка предложений в нужной последовательности. Распространение предложений второстепенными членами. Составление и запись предложений по картинке. Ответы на вопросы учителя по теме: «Распространение предложений»	
4.	Распространение	5.09	Словарная работа: «Словарные слова в загадках», запись отгаданных слов	

	предложений		в тетрадь. Работа с текстом в учебнике. Озаглавливание текста. Нахождение в каждом предложении главных членов. Запись текста в тетрадь нераспространенными предложениями. Пересказ текста с опорой на свою запись. Употребление в пересказе распространённых предложений. Запись пересказа в тетрадь	
5.	Составление сложных предложений.	9.09	Составление сложных предложений. Подбор к первой части сложного предложения второй части, данной в рамке. Запись предложений. Выделение союзов, которые соединяют части сложных предложений. Чтение незаконченных предложений об увлекательных занятиях. Заканчивание мысли в сложных предложениях. Запись получившихся предложений. Работа с текстом. Подкрепление мысли выделенных в учебнике предложений фактами. Запись получившегося текста, выделение грамматической основы в тексте	
6.	Проверочная работа по теме: «Предложение»	10.09	Выполнение проверочной работы, применение изученных правил при письме. Составление и запись предложения предложений из слов. Расстановка знаков препинания в простом и сложном предложении. Определение границ предложения. Выделение грамматической основы предложения	
7.	Работа над ошибками	11.09	Выполнение работы над ошибками	
Состав слова. Текст – 15 часов				
8.	Корень и однокоренные слова	12.09	Ознакомление со словарным словом « <i>конфликт</i> ». Запись слова и его определения в тетрадь. Рассматривание рисунка. Составление и запись предложения к рисунку, используя слова на карточках: « <i>повар, заварка, самовар</i> ». Разбор слов по составу, данных на карточках. Запись однокоренных слов, выделение общего корня в словах каждого ряда. Объяснение значения слов: « <i>жалостливый, мазила, следопыт, закат</i> ». Запись текста, данного в учебнике. Нахождение в тексте однокоренных слов к словарному слову. Выделение орфограммы в корне, которую следует запомнить	конфликт
9.	Образование слов с помощью суффиксов	16.09	Ознакомление со словарным словом « <i>владелец</i> ». Запись слова и его определения в тетрадь. Выделение орфограмм, которые стоит запомнить. Запись словосочетаний и предложений со словарным словом в тетрадь.	владелец

			Чтение отрывка из сказки «Судное дело Ерша с Лещом». Запись отрывка, данного в учебнике. Нахождение однокоренных слов к словарному слову и подчеркивание их. Выделение суффикса <i>-ец</i> . Запись текста, данного в учебнике. Выделение пропущенных орфограмм в корне слова. Объяснение правописания данных слов. Выделение суффикса в словах	
10.	Образование слов с помощью приставок	17.09	Запись ряда однокоренных слов. Выделение приставки в каждом слове. Составление и запись словосочетаний к данным в учебнике рисункам с каждым из однокоренных слов. Выделение приставки в словах. Запись текста из учебника. Вставка согласных в приставку. Выделение приставок	
11.	Образование слов с помощью приставок	18.09	Отгадывание зашифрованного слова. Составление слова приставка из букв, пропущенных в начале каждого из словарных слов. Работа с деформированным текстом. Расположение слов в нужном порядке. Выделение приставки в однокоренных словах. Письмо по памяти. Списывание отрывка из стихотворения. Выделение приставки. Заучивание стихотворения наизусть	
12.	Правописание в корне и приставке слова	19.09	Запись слов в три столбика: <i>безударные гласные в корне, звонкие и глухие согласные в корне, непроверяемые написания в корне слова</i> . Выделение орфограмм в корне. Подбор проверочных слов. Выполнение и запись упражнения 4-й лишней. Выделение приставок в однокоренных словах. Комментированное письмо	
13.	Правописание в корне и приставке. Составление рассказа по плану	23.09	Составление и запись слов из частей: <i>при-мор-ск-ий, при-школь-н-ый, по-сад-к-и</i> . Разбор слов по составу. Составление и запись по плану рассказа « <i>Ночёвка в лесу</i> ». Определение темы текста и основной мысли. Подчеркивание в словах орфограмм. Выделение приставок	
14.	Правописание в корне и приставке слова	24.09	Составление и запись словосочетаний с каждым из однокоренных слов. Выделение орфограмм в корне. Подбор проверочных слов. Работа с текстом. Списывание текста. Нахождение в тексте предложения, в котором заключена главная мысль текста. Разбор слов по составу.	
15.	Сложные и сложносокращённые слова Сложные слова	25.09	Ознакомление со словарным словом « <i>сбербанк</i> ». Запись слова и его определения в тетрадь. Выделение орфограмм, которые стоит запомнить. Запись словосочетаний и предложений со словарным словом в тетрадь. Упражнения в составлении сложных слов по рисунку в учебнике. Запись	сбербанк

			слов в два столбика. Составление по одному словосочетанию с данными в учебнике словами	
16.	Сложные слова	26.09	Запись предложений. Вставка в сложные слова пропущенной первой части. Составление сложных слов из двух данных слов с помощью соединительной гласной. Составление и запись предложений с получившимися словами	
17.	Сложносокращённые слова	30.09	Работа с учебником. Чтение, запись и расшифровка сложносокращённых слов, данных в учебнике. Замена выделенных словосочетаний сложносокращёнными словами и запись предложений. Объяснение, как образуются сложносокращённые слова. Составление предложений со сложносокращёнными словами	
18.	Состав слова. Закрепление знаний.	1.10	Ознакомление со словарным словом « <i>автобиография</i> ». Запись слова и его определения в тетрадь. Выделение орфограмм, которые стоит запомнить. Запись словосочетаний и предложений со словарным словом в тетрадь. Запись ряда однокоренных слов. Разбор слов по составу. Работа с текстом. Составление и запись вопросов к тексту. Выделение приставок в словах. Выделение орфограмм в корне. Объяснение их правописания	автобиография
19.	Подготовка к проверочной работе.	2.10	Беседа. Ответы на вопросы. Образование и запись групп однокоренных слов: « <i>бег, по, а, ун; звон, ок, пере, ить; гриб, ок, ы, ник</i> ». Разбор слов по составу. Составление словосочетаний и предложений с данными словами. Образование и запись однокоренных существительных при помощи указанных суффиксов. Выделение суффиксов: « <i>летал (-чик), грузил (-чик), чистил (-щик), учил (-тель), писал (-тель), паром (-щик), барабан (-щик)</i> ». Составление словосочетаний и предложений с данными словами	
20.	Проверочная работа по теме: Предложение. Состав слова»	3.10	Письмо (списывание) текста диктанта. Выполнение грамматического задания	
21.	Работа над ошибками	7.10	Выполнение работы над ошибками	
22.	Деловое письмо. Автобиография	8.10	Работа в рабочей тетради. Составление плана делового письма - автобиография письма. Перечисление обязательных данных и объяснение, какие из них	

			обучающиеся не могут раскрыть. Написание своей биографии по данному плану	
Части речи. Текст. Имя существительное – 17 часов				
23.	Значение имён существительных в речи. Значение предметности	9.10	Повторение грамматических признаков имён существительных. Составление и запись предложений к рисунку из учебника. Выполнение упражнения 4-й лишний из учебника. Письмо существительных, обозначающих явления природы. Работа с диалогом. Чтение диалога учителя с учеником. Запись ответов на вопросы. Выделение названия географических объектов	
24.	Имена существительные близкие и противоположные по значению	10.10	Ознакомление со словарными словами: « <i>безопасность, население</i> ». Запись слова и его определения в тетрадь. Выделение орфограмм, которые стоит запомнить. Запись словосочетаний и предложений со словарным словом в тетрадь. Запись словосочетаний с именами существительными близкими и противоположными по значению. Составление предложений к рисункам, данным в учебник с использованием в них словосочетаний. Письмо текста, вставка пропущенных орфограмм. Подбор имён существительных близких по значению	безопасность население
25.	Имена существительные, обозначающие черты характера	14.10	Знакомство со словарным словом: « <i>независимость</i> ». Запись слова и его определения в тетрадь. Выделение орфограмм, которые стоит запомнить. Запись словосочетаний и предложений со словарным словом в тетрадь. Чтение и запись пословиц про черты характера. Подбор слов данных в рамке. Запись текста. Выделение пропущенных орфограмм. Запись строчек из повести В.Г. Короленко «Слепой музыкант». Описание своего характера существительными	независимость
26.	Использование имён существительных для обозначения одного предмета с другим	15.10	Чтение слов, данных в учебнике. Составление и запись словосочетаний, используя слова: « <i>как, будто, словно</i> ». Рассмотрение рисунка. Придумывание и запись предложений к рисунку. Выполнение упражнения «Допиши предложение». Работа с текстом. Деление текста на части по данному в учебнике плану. Запись текста. Называние фактов, подтверждающих основную мысль. Выделение в тексте сравнения	
27.	Склонение имён существительных в единственном и	16.10	Знакомство со словарным словом: « <i>авторитет</i> ». Запись слова и его определения в тетрадь. Выделение орфограмм, которые стоит запомнить. Запись словосочетаний и предложений со словарным словом в тетрадь.	авторитет.

	множественном числе		Знакомство с проверочными словами для определения склонения имён прилагательных: <i>«стена, земля, стол, конь, степь, столы, кони»</i> . Дополнение словосочетаний несколькими существительными множественного числа. Чтение и запись текста. Выделение окончаний существительных. Выполнение комментированного письма	
28.	Склонение имён существительных Склонение имён существительных в единственном и множественном числе	17.10	Обобщение знаний о склонении имён существительных в единственном и множественном числе. Выполнение письменных упражнений их учебника. Составление и запись словосочетаний и предложений. Выделение безударных окончаний имён существительных	
29.	Правописание безударных окончаний имен существительных	21.10	Составление и запись словосочетаний с предлогами и без них. Выделение безударных окончаний имён существительных. Проверка безударных окончаний имен существительных проверочными словами. Составление и запись словосочетаний с именами существительными. Составление и запись текста по данному в учебнике плану	
30.	Правописание безударных окончаний имен существительных	22.10	Употребление безударных окончаний имен существительных в предложениях и тексте. Исправление ошибок в употреблении падежных окончаний имён существительных. Письменный пересказ текста. Выписывание существительных из каждого предложения. Выделение безударных окончаний имён существительных	.
31.	Несклоняемые имена существительные. Знакомство с несклоняемыми существительными	23.10	Знакомство с несклоняемыми существительными и объяснение особенности их использования в речи. Пополнение словаря несклоняемыми существительными. Употребление несклоняемых существительных в устной и письменной речи, объяснение их особенностей. Выполнение письменных упражнений из учебника. Составление и запись предложений со словами: <i>«шоссе, кафтан, пальто, сюртук»</i>	
32.	Сочетание имён прилагательных с	24.10	Знакомство со словарным словом: <i>«кафе»</i> . Запись слова и его определения в тетрадь. Выделение орфограмм, которые стоит запомнить.	кафе

	несклоняемыми существительными		Запись словосочетаний и предложений со словарным словом в тетрадь. Знакомство с несклоняемыми существительными и объяснение особенности их использования в речи. Пополнение словаря несклоняемыми существительными. Употребление несклоняемых существительных в устной и письменной речи, объяснение их особенностей. Выполнение письменных упражнений из учебника. Составление и запись текста с несклоняемыми существительными	
33.	Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными	28.10	Согласование глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми именами существительными. Списывание нераспространенных предложений с указанием рода глаголов в прошедшем времени. Распространение одного из предложений второстепенными членами	
34.	Четвертная контрольная работа.	29.10	Запись текста под диктовку. Выполнение грамматического задания. Постановка глаголов в прошедшем времени. Подчеркивание глаголов.	
35.	Работа над ошибками.	30.10	Устранение пробелов в знаниях. Закрепление изученного материала. Применение изученных правил на письме.	
36.	Деловое письмо. Записка.	31.10	Работа в рабочей тетради. Сочинение конца диалога, используя в разговоре несклоняемые существительные. Написание делового письма «Записка», включая в содержание несклоняемые существительные. Переделывание содержания записок в смс-сообщения	
2 четверть- 28 часов				
37.	Изложение содержания текста биографии писателя	11.11	Написание изложения содержания текста биографии писателя	
38.	Самостоятельная работа на тему: «Имя существительное»	12.11	Применение правил при письме	
Имя прилагательное – 11 часов				

39.	Значение имён прилагательных в речи Значение признака предмета	13.11	Знакомство со словарными словами: « <i>ветеран, мужество</i> ». Запись слова и его определения в тетрадь. Выделение орфограмм, которые стоит запомнить. Запись словосочетаний и предложений со словарным словом в тетрадь. Повторение грамматических признаков имён прилагательных. Письмо предложений с раскрытием скобок, исключая в каждой строки лишний признак	ветеран
40.	Значение имён прилагательных в речи Значение признака предмета	14.11	Повторение грамматических признаков имён прилагательных. Употребление имен прилагательных разных семантических групп для описания предмета. Списывание текста с пропущенными орфограммами, подчеркивание имен прилагательных	мужество
41.	Употребление имён прилагательных в прямом и переносном значении	18.11	Чтение и запись словосочетаний с именами прилагательными, употребленными в переносном значении. Составление предложений по рисунку, данному в учебнике. Выписывание предложений, в которых выделенные имена прилагательные употреблены в переносном значении. Подчеркивание прилагательных. Составление словосочетаний имен прилагательных с именами существительными. Подчеркивание имен прилагательных, которые употреблены в переносном значении. Запись словосочетаний в два столбика: <i>прямое значение и переносное значение</i>	
42.	Склонение имён прилагательных Согласование прилагательных с существительными	19.11	Повторение алгоритма определения склонения имен прилагательных. Знакомство со словарным словом: « <i>результат</i> ». Запись слова и его определения в тетрадь. Выделение орфограмм, которые стоит запомнить. Запись словосочетаний и предложений со словарным словом в тетрадь. Запись словосочетаний имя существительное + имя прилагательное. Указывание рода, числа и падежа имен прилагательных. Отгадывание вопросов-загадок. Запись предложений-ответов. Подчеркивание сочетаний имен прилагательных с именами существительными. Указывание рода, числа и падежа имен прилагательных Исправление ошибок в согласовании имён прилагательных с именами существительными	результат
43.	Правописание падежных окончаний	20.11	Работа в учебнике. Составление и запись предложений на темы русских сказок.	

	имен прилагательных		Постановка вопроса от имени существительного к имени прилагательному. Выделение окончания имен прилагательных. Чтение отрывка стихотворения. Запись словосочетаний из стихотворения. Выделение окончаний имён прилагательных. Письмо стихотворения по памяти. Работа с текстом. Списывание и подбор названия к тексту. Вставка безударных окончаний имён прилагательных, используя алгоритм	
44.	Знакомство с именами прилагательными, обозначающими признак по принадлежности	21.11	Знакомство с именами прилагательными, обозначающими признак по принадлежности. Списывание словосочетаний данных в учебнике. Выделение прилагательных. Постановка вопросов от существительных к именам прилагательным, указывание рода и числа. Образование и запись словосочетаний и предложений с именами прилагательными, обозначающими признак по принадлежности	
45.	Склонение имён прилагательных в мужском и среднем роде на: «-ий, -ьи»	25.11	Вставка пропущенных окончаний в словосочетания мужского и среднего рода. Выделение падежных окончаний, подчеркивание разделительного мягкого знака. Составление и запись по одному предложению с данными словосочетаниями. Работа с учебником. Списывание текста. Подчеркивание сочетания имен прилагательных с именем существительным «молоко». Объяснение правописания окончаний прилагательных	
46.	Склонение имен прилагательных в женском роде на «-ьи»	26.11	Вставка и дописывание в словосочетаниях окончаний имен прилагательных женского рода. Выделение падежных окончаний имен прилагательных, подчеркивание разделительного мягкого знака. Составление и запись предложений к рисунку, используя данные словосочетания. Списывание текста. Выделение падежных окончаний имен прилагательных. Объяснение правописаний падежных окончаний имен прилагательных. Составление диалога. Подчеркивание сочетания имен прилагательных с существительными женского рода. Объяснение правописания падежных окончаний имен прилагательных	
47.	Склонение имен прилагательных во множественном числе на «-ьи»	27.11	Вставка и дописывание в словосочетаниях окончаний имен прилагательных множественного числа. Выделение падежных окончаний имен прилагательных, подчеркивание разделительного мягкого знака. Составление предложения с любым словосочетанием. Запись текста. Выделение падежных окончаний имен прилагательных.	

			Объяснение их правописания. Подчеркивание сочетаний имен прилагательных с именами существительными во множественном числе	
48.	Склонение имен прилагательных. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	28.11	Запись текста. Замена имени существительных именами прилагательными. Подчеркивание имен прилагательных. Комментированное письмо. Беседа, ответы на вопросы учителя. Письменный пересказ текста	
49.	Проверочная работа по теме: «Имя прилагательное»	2.12	Выполнение проверочной работы, применяя полученные знания	
50.	Работа над ошибками	3.12	Выполнение работы над ошибками	
51.	Деловое письмо. Объяснительная записка.	4.12	Написание плана объяснительных записок. Написание объяснительной записки на основе данного текста и плана деловой бумаги	
Местоимение – 13 часов				
52.	Значение местоимений в речи	5.12	Повторение грамматических признаков местоимений. Составление и письмо диалога, вставка обращения, подчеркивание в тексте местоимений. Выписывание из предложений местоимений, называние действующих лиц, на которые указывают местоимения	
53.	Употребление местоимений в тексте	9.12	Объяснение роли местоимений в речи. Запись предложений. Подчеркивание существительных и местоимений в каждой паре связанных по смыслу предложений. Чтение и запись текста. Замена местоимений существительными	
54.	Лицо и число местоимений	10.12	Определение лица и числа местоимений. Письмо пословиц. Определение в них действующих лиц. Определение лица и числа местоимений. Чтение словосочетаний с местоимениями. Называние лица и числа местоимений. Запись словосочетаний с местоимениями, распределяя их по лицам и числам. Составление предложений с данными словосочетаниями. Знакомство со словарным словом: «традиция». Запись слова и его определения в тетрадь. Выделение орфограмм, которые стоит запомнить. Запись словосочетаний и предложений со словарным словом в тетрадь.	
55.	Лицо и число местоимений	11.12	Составление предложений к данным в учебнике рисункам. Рассказывание о традициях, изображенных на рисунке.	традиция.

			Различение местоимений по лицам и числам. Запись текста. Вставка пропущенных орфограмм. Определение лица и числа данных местоимений.	
56.	Склонение местоимений Изменение местоимений по падежам	12.12	Повторение алгоритма склонения местоимений. Дописывание словосочетаний местоимениями 1, 2, 3-го лица данных в учебнике. Постановка вопросов от глаголов к местоимениям. Запись предложений. Постановка местоимений в нужный падеж, подчеркивание местоимений. Работа с текстом. Выписывание словосочетаний с местоимениями из текста. Указание рода, числа и падежа местоимений	
57.	Правописание местоимений с предлогами	16.12	Знакомство со словарным словом « <i>компьютер</i> ». Запись слова и его определения в тетрадь. Выделение орфограмм, которые стоит запомнить. Запись словосочетаний и предложений со словарным словом в тетрадь. Списывание словосочетаний. Вставка пропущенных предлогов в словосочетания с местоимениями. Составление и запись предложений с местоимениями с данными словосочетаниями	компьютер
58.	Правописание местоимений с предлогами	17.12	Обобщение знаний о правописании местоимений с предлогами. Письмо текста. Подчеркивание местоимений с предлогами. Объяснение правописания местоимений с предлогами. Работа с диалогом. Чтение теста. Определение основной мысли текста. Запись диалога из текста по данной в учебнике схеме, используя обращение. Подчеркивание местоимений с предлогами и без них	.
59.	Правописание местоимений 3-го лица	18.12	Исправление речевых ошибок в использовании местоимений в предложении и тексте. Дополнение парных словосочетаний местоимениями « <i>он, она, они</i> ». Подбор к каждой паре по смыслу местоимений с предлогами и без них. Объяснение правописания местоимений 3-го лица. Чтение и списывание текста о Юрием Гагариным, раскрывая скобки. Склонение местоимения <i>он</i> . Комментированное письмо	
60.	Правописание местоимений 3-го лица	19.12	Упражнение «Четвёртый лишний». Выделение лишнего слова из ряда данных: « <i>он, она, врач, тебе, оно, для меня</i> ». Склонение и запись местоимений 3-го лица с предлогами и без них в Р.п., Д.п., Т.п. Запись пословиц в тетрадь с изменением местоимений, постановкой в нужном падеже. Определение у местоимений рода, числа, лица и падежа.	

			Исправление речевых ошибок в использовании местоимений в предложении и тексте	
61.	Местоимение. Закрепление знаний.	23.12	Чтение и запись текста. Замена часто повторяющихся имен местоимениями. Дифференциация местоимений по лицам и числам. Письменные ответы на вопросы по тексту. Подчеркивание местоимений. Ответы на вопросы, беседа	
62.	<i>Контрольная работа по теме: «Местоимение»</i>	24.12	Выполнение проверочной работы, применяя полученные знания	
63.	Работа над ошибками	25.12	Выполнение работы над ошибками	
64.	Деловое письмо. Письмо.	26.12	Составление плана делового письма - письмо. Написание делового письма с опорой на план деловой бумаги	
3 четверть- 41 час				
65.	Сочинение с элементами рассуждения	9.01	Написание сочинения с элементами рассуждения	
Глагол – 23 часа				
66.	Значение глаголов в речи. Значение действий предмета	13.01	Повторение всех известных грамматических признаков глагола, используя данные слова и сокращенные обозначения. Рассмотрение рисунка, данного в учебнике. Составление и запись предложений к рисунку. Упражнение «Четвертый лишний». Определение и запись общего значения глаголов, исключение 4-го лишнего. Запись предложений, подчеркивание однородных членов предложения глаголов. Составление и запись рассказа по данному в учебнике плану. Подчеркивание глаголов	
67.	Глаголы, близкие и противоположные по значению	14.01	Подбор близких и противоположных по значению глаголов. Составление и запись словосочетаний с глаголами противоположными по значению: <i>«радует, отдает, оправдывает, дружит, помнит, помогает, разрешает, запрещает, враждует, огорчает, мешает, обвиняет, берёт, забывает»</i> . Составление и запись предложений к данным в учебнике рисункам. Чтение и запись текста с глаголами данными в рамке: <i>«говорит, мастерят, раздается, заметит, бросится, кормят»</i>	

68.	Использование глаголов для выражения сравнения	15.01	<p>Запись предложений данных в учебнике, подчеркивание глаголов. Выбор и запись предложений к рисунку из данных в учебнике. Распространение предложений второстепенными членами. Выделение глаголов. Чтение предложений:</p> <p><i>«1. Буря мглою небо кроет, вихри снежные крутя, то, как зверь она завоет, то заплачет, как дитя.</i></p> <p><i>2. Если огонь разозлится, к небу взлетит, как птица.</i></p> <p><i>3. Гремят батареи, гудят переправы, строчит пулемет, как швея.»</i></p> <p>Выражение мысли каждого предложения кратко. Запись, какими действиями один предмет похож на другой</p>	
69.	Употребление глаголов в прямом и переносном значении	16.01	<p>Чтение и запись предложений парами данных в учебнике. Выделение глаголов, употребляемых в прямом значении. Запись предложений, в которых выделенные глаголы употреблены в переносном значении.</p> <p>Рассматривание репродукции картины В. Д. Поленова «Московский дворик». Чтение описания картины. Распространение предложений словами данными в рамке: <i>«возьмется, разбегаются, дремлет, роется, возвышается, торопится, шумит, купается».</i></p> <p>Работа с текстом. Списывание предложений, в которых глаголы использованы для выражения сравнения. Списывание предложений, в которых глаголы употреблены в переносном значении</p>	
70.	Употребление глаголов со значением отрицания	20.01	<p>Выполнение упражнений, направленных на закрепление написания частицы <i>НЕ</i> с глаголами. Запись глаголов и употребление их с отрицательным значением, подставляя частицу <i>НЕ</i>.</p> <p>Чтение и запись пословиц, подставляя, где надо, частицу <i>НЕ</i>.</p> <p><i>«Что посеешь, то и пожнёшь. Слезами горю поможешь.</i></p> <p><i>Кашу маслом испортишь. Поспешишь – людей насмешишь.</i></p> <p><i>Семеро одного ждут. Друзья познаются в беде.»</i></p> <p>Выявление смысла пословиц. Рассмотрение рисунка и подбор пословиц к рисунку</p>	
71.	Неопределенная форма глагола Выделение глаголов в неопределенной форме	21.01	<p>Постановка вопросов: «Что делать? Что сделать?» к глаголам в неопределенной форме. Знакомство со словарным словом «<i>обязанность</i>». Запись слова и его определения в тетрадь. Выделение орфограмм, которые стоит запомнить. Запись словосочетаний и предложений со словарным словом в тетрадь.</p> <p>Чтение и запись словосочетаний. Постановка глаголов в неопределенную</p>	обязанность

			форму. Запись глаголов в три столбика: на «-ть(ся), -чь(ся), -ти(сь)». Продолжение мысли в предложениях. Запись получившихся предложений. Постановка глаголов в неопределенную форму. Объяснение их написания	
72.	Правописание глаголов в неопределенной форме	22.01	Исправление ошибок в употреблении глаголов в неопределенной форме и со значением отрицания. Выбор и письмо глаголов только в неопределённой форме. Образование от данных глаголов неопределённую форму: <i>«приготовила, перескажет, выполним, пропустишь, открыли, переменялся, запишут, утомил, выбираем»</i> . Составление и запись предложения с одним из глаголов. Чтение и запись стихотворения. Подчеркивание глаголов в неопределенной форме: <i>«Не мешайте мне мечтать! Мне б мешок конфет достать, Развернуть, жевать, сосать, Чавкать, чмокать, уплетать, Долго, долго не глотать, Наслаждаться, смаковать!»</i>	
73.	Изменение глаголов по лицам и числам. Различение глаголов по лицам и числам	23.01	Списывание глаголов из учебника, подставив к ним местоимения. Определение лица и числа глаголов. Составление предложений с данными глаголами на тему: <i>«Давай не ссорится»</i> . Чтение и запись текста. Определение лица и числа глаголов. Письменный пересказ текста. Запись текста нераспространёнными предложениями. Выделение грамматической основы предложений	
74.	Изменение формы лица и числа глаголов	27.01	Запись данных в учебнике словосочетаний с глаголами в 1-и лице. Составление предложений с данными словосочетаниями на тему: <i>«Будем здоровы!»</i> . Определение лица и числа глаголов. Работа с текстом. Запись текста. Подчёркивание глаголов. Определение лица и числа глаголов. Запись глаголов, ставя их в нужной форме: <i>«Я (изучать) столярное дело. Мы с товарищем (пойти) на суббота. Ты (ждать) письма от родителей. Мы завтра (полететь) утренним рейсом. Владимир (брат) в поход палатку, а Михаил (взять резиновую лодку.»</i>	
75.	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа	28.01	Знакомство со словарным словом <i>«свидетельство»</i> . Запись слова и его определения в тетрадь. Выделение орфограмм, которые стоит запомнить. Запись словосочетаний и предложений со словарным словом в тетрадь. Запись словосочетаний с глаголами, употребляя их во 2-ом лице, единственном числе. Подчеркивание <i>«-шь, -шься»</i> .	свидетельство

			Работа с диалогом. Запись диалога, вставляя пропущенные орфограммы. Объяснение правописания слов с данными орфограммами. Запись текста, данного в учебнике так, чтобы советы автора были обращены к одному лицу. Начни так: <i>«Дорогой мой! Я хочу посоветовать тебе, ...»</i>	
76.	Повелительная форма глаголов Знакомство с повелительной формой глаголов	29.01	Чтение глаголов, данных в учебнике. Постановка к ним вопросов. Запись данных глаголов в повелительной форме в два столбика. Составление и запись предложений с данными глаголами. Чтение и запись строчек из произведения М. Ю. Лермонтова «Песня про царя Ивана Васильевича, молодого опричника и удалого купца Калашникова». Подчеркивание глаголов со значение просьбы, совета, приказа. Работа с диалогом. Запись диалога, подчеркивание глаголов в повелительной форме	аккуратно
77.	Правописание глаголов в повелительной форме	30.01	Знакомство со словарным словом <i>«аккуратно»</i> . Запись слова и его определения в тетрадь. Выделение орфограмм, которые стоит запомнить. Запись словосочетаний и предложений со словарным словом в тетрадь. Распределение и запись словосочетаний в два столбика: <i>глаголы в ед. ч., глаголы во мн. ч.</i> Знакомство с правилом правописания глаголов в повелительной форме. Работа с текстом. Составление и запись памятки о том, как принимать гостей. Употребление глаголов в повелительной форме множественного числа	
78.	Правописание глаголов в повелительной форме	3.02	Запись глаголов в повелительной форме по образцу: <i>«спрячь – спрячьте – спрячься»</i> . <i>«Одень, помажь, готовь, доверь, забудь, отметь, заправь, исправь, намыль, утешь, отправь, откинь, ограничь, не трать, не тревожь»</i> . Выделение мягкого знака. Знакомство с правилом. Запись предложений с глаголами в повелительной форме. Объяснение написания мягкого знака в данных глаголах. Комментированное письмо	
79.	Использование в речи глаголов в повелительной форме	4.02	Запись предложений данных в учебнике. Выделение глаголов в повелительной форме. Работа с текстом учебника. Замена выделенных слов глаголами в повелительной форме единственного числа. Составление и запись диалога. Использование в речи собеседника глаголов в повелительной форме. Придумывание заголовка	

80.	Правописание глаголов. Закрепление знаний	5.02	<p>Ответы на вопросы учителя. Беседа.</p> <p>Работа с текстом учебника. Озаглавливание и письмо текста. Объяснение правописания мягкого знака в глаголах.</p> <p>Списывание стихотворения. Письмо стихотворения по памяти.</p> <p>Комментированное письмо. Знакомство со словарным словом «отдых».</p> <p>Запись слова и его определения в тетрадь. Выделение орфограмм, которые стоит запомнить. Запись словосочетаний и предложений со словарным словом в тетрадь.</p>	отдых
81.	Деловое письмо - автобиография	6.02	<p>Написание плана делового письма - автобиография.</p> <p>Написание автобиографии на основе план деловой бумаги</p>	
82.	Проверочная работа по теме: «Глагол»	10.02	Применение правил при письме при написании диктанта	
83.	Работа над ошибками	11.02	Выполнение работы над ошибками	
Наречие – 14 часов				
84.	Наречие как часть речи	12.02	<p>Повторение грамматических признаков наречий</p> <p>Рассмотрение рисунка, данного в учебнике. Составление предложений к рисунку, используя данные словосочетания: <i>«впередидувидел, свернул направо, неожиданно наткнулся, сверху наблюдал, потом отправился»</i>.</p> <p>Запись словосочетаний. Постановка вопросов от глаголов к наречиям.</p> <p>Составление предложения с одним из данных словосочетаний.</p> <p>Определение лица и числа глаголов. Работа с текстом.</p> <p>Запись второй части текста, заменяя вопросы, данные в скобках, наречиями. Выделение словосочетаний с наречиями</p>	
85.	Наречие как часть речи	13.02	<p>Отгадывание и запись загадок. Подчеркивание наречий.</p> <p><i>«1. Скоро ест, мелко жуёт. Сама не глотает, другим не дает.</i></p> <p><i>2. Стоят вместе, ходят врозь.</i></p> <p><i>3. Сверху кожа, снизу тоже, а в середине пусто.</i></p> <p><i>4. Крупно, мелко зачастил и всю землю напоил.»</i></p> <p>Упражнение «Наоборот». Придумывание с одной парой слов предложение: <i>«Рано – поздно Далеко-близко Сладко – горько Тихо – громко Темно- светло Медленно –быстро Горячо – холодно Вправо – влево Грустно – весело»</i></p>	
86.	Значение наречий в речи	17.02	<p>Повторение всех известных грамматических признаков наречий.</p> <p>Составление и запись словосочетаний с наречиями, близкими по</p>	

	Наречия, противоположные и близкие по значению		<p>значению: <i>«крепко, весело, храбро, трудно, радостно, честно, тяжело, правдиво, смело, прочно»</i>.</p> <p>Рассмотрение рисунков, данных в учебнике. Подбор к рисункам противоположных по значению наречий, данных в рамке.</p> <p>Запись выражений парами, заменяя в них выделенные наречия.</p> <p>Составление предложений с наречиями о себе, используя предложения под рисунками.</p> <p>Запись наречий из стихотворения.</p> <p><i>«Как приятно и отратно, Что мне все сегодня рады!</i> <i>Признаюсь великодушно- Думал я у вас здесь скучно.</i> <i>А теперь увидел точно: Собрались вы не нарочно.</i> <i>Все ведут себя прилично, Учатся здесь все отлично!»</i></p>											
87.	Значение наречий в речи Наречия, противоположные и близкие по значению	18.02	<p>Замена и запись «крылатых выражений» наречиями – синонимами.</p> <p><i>«Иди черепашьям шагом (медленно), кот заплакал, как по маслу, ни свет ни заря, рукой подать, яблоку негде упасть, во весь дух».</i></p> <p>Соединение и запись пары слов, в которых наречия – антонимы.</p> <table border="1"> <tr> <td><i>Мягко стелет -</i></td> <td><i>то пусто</i></td> </tr> <tr> <td><i>Сначала думай</i></td> <td><i>говорить порознь</i></td> </tr> <tr> <td><i>То густо -</i></td> <td><i>да жестко спать</i></td> </tr> <tr> <td><i>Петь хорошо вместе</i></td> <td><i>потом говори</i></td> </tr> <tr> <td><i>Сперва аз да буки</i></td> <td><i>- а потом науки</i></td> </tr> </table> <p>Вставка и запись пропущенных наречий в пословицы.</p> <p><i>«Больше думай - ... говори. В мороз заснуть легко, проснуться ... Говорит ... , а делает черно. Поздно встаешь, ...» .</i></p>	<i>Мягко стелет -</i>	<i>то пусто</i>	<i>Сначала думай</i>	<i>говорить порознь</i>	<i>То густо -</i>	<i>да жестко спать</i>	<i>Петь хорошо вместе</i>	<i>потом говори</i>	<i>Сперва аз да буки</i>	<i>- а потом науки</i>	
<i>Мягко стелет -</i>	<i>то пусто</i>													
<i>Сначала думай</i>	<i>говорить порознь</i>													
<i>То густо -</i>	<i>да жестко спать</i>													
<i>Петь хорошо вместе</i>	<i>потом говори</i>													
<i>Сперва аз да буки</i>	<i>- а потом науки</i>													
88.	Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность	19.02	<p>Знакомство со словарным словом <i>«вежливость»</i>. Запись слова и его определения в тетрадь. Выделение орфограмм, которые стоит запомнить.</p> <p>Запись словосочетаний и предложений со словарным словом в тетрадь.</p> <p>Составление и запись словосочетаний глагол + наречие. Описывание своей речи. Работа с текстом учебника. Списывание текста.</p> <p>Подчеркивание сочетания наречий с глаголами.</p> <p>Работа с диалогом. Списывание диалога с учебника. Подчеркивание сочетания наречия <i>«вежливо»</i> с глаголами.</p>	вежливость										
89.	Употребление	20.02	Выписывание из текста, данного в учебнике предложений, в которых											

	сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значении		сочетания наречий с глаголами употреблены в переносном значении. Подчеркивание словосочетаний. Рассмотрение рисунка в учебнике. Составление и запись предложений с наречиями. Выделение сочетания наречия с глаголами. Работа с текстом учебника. Списывание текста. Выделение сочетания наречий с глаголами, употребленными в переносном значении	
90.	Правописание наречий. Наблюдение за правописанием наречий с гласными «а и о» на конце	24.02	Применение правила правописания наречий с гласными а и о на конце. Работа с учебником. Списывание наречий в два столбика: «наречия с гласной а на конце, наречия с гласной о на конце». Списывание стихотворения. Заучивание стихотворения. Письмо стихотворения по памяти. Рассмотрение рисунка, данного в учебнике. Составление и запись словосочетаний наречий с глаголами к данным рисункам. Выделение гласных на конце наречий с приставками	
91.	Правописание наречий с гласными «а и о» на конце	25.02	Работа с учебником. Запись текста, вставляя пропущенные в наречиях гласные. Выделение наречий. Запись предложений из учебника. Подчеркивание повторяющихся наречий. Комментированное письмо	
92.	Правописание наречий с гласными «а и о» на конце	26.02	Применение правила правописания наречий с гласными «а и о» на конце. Употребление наречия с гласными а и о на конце в устной и письменной речи. Списывание словосочетаний, вставляя пропущенные буквы на конце наречий, опираясь на приставки. <i>«шагнуть влево..., справа... обгоняет, добратся затемн..., вытереть досух..., изредк... интересоваться, начать занов..., наскор... перекусить, надолг... запомнить»</i>	
93.	Различение наречий и прилагательных	27.02	Сравнение прилагательных и наречий. Коллективное составление предложений с ними. Запись однокоренных прилагательных и наречий парами: «аккуратный, безопасный, вежливый, жестокий, мужественный, приветливый, аккуратно, безопасно, вежливо, жестоко, мужественно, приветливо». Составление предложений с данными словами. Выполнение упражнения из учебника. Составление и запись словосочетаний наречий с глаголами	

94.	Различение наречий и прилагательных	3.03	Списывание текста, данного в учебнике, выбирая слова из скобок. Выделение прилагательных волнистой чертой, наречий – пунктиром. Сравнение прилагательных и наречий. Коллективное составление предложений с ними. Образование и запись наречий от прилагательных: «Весёлый- ... Строгий-... Быстрый... Шумный-.. Вежливый-...»	
95.	Наречие. Закрепление знаний.	4.03	Ответы на вопросы учителя по изученной теме. Беседа. Выполнение упражнения из учебника. Составление словосочетаний под вопросами: «Как? Где? Когда? Куда? Откуда?» Составление предложений данными словосочетаниями. Выполнение письменного пересказа текста о древнем русском городе Китеже	
96.	Описание содержания картины по данному плану	5.03	Рассмотрение картины В. Г. Перова «Приезд гувернантки в купеческий дом». Высказывание впечатлений о картине. Чтение и запись плана содержания картины. Описание содержания по данному плану. Запись получившегося текста. Подчеркивание наречий	
97.	Сочинение по данному началу и предложенным словосочетаниям	6.03	Написание сочинения по данному началу и словосочетаниям	
98.	Проверочная работа по теме: «Наречие»	10.03	Выполнение проверочной работы по теме: «Наречие», применяя полученные знания	
99.	Работа над ошибками	11.03	Выполнение работы над ошибками	
Имя числительное – 15 часов				
100.	Имя числительное как часть речи	12.03	Знакомство с именем числительными как частью речи. Рассмотрение рисунка, данного в учебнике. Составление и запись предложений к рисунку. Нахождение в тексте и подчеркивание слов, обозначающих имена числительные. Чтение и запись стихотворения, данного в учебнике. Подчеркивание слов, обозначающих числительные. Выписывание из предложений, данных в учебнике, числительных	
101.	Простые и составные	13.03	Работа с текстом учебника. Выписывание из текста числительных в два	

	имена числительные		столбика, состоящих из одного и нескольких слов. Заучивание правила о простых и составных числительных. Запись предложений, данных в учебнике. Выделение числительных. Работа с диалогом. Запись диалога по схеме, данной в учебнике	
102.	Словосочетания с именами числительными	17.03	Работа с учебником. Составление словосочетаний имен числительных с именами существительными, данными в учебнике. Письмо примеров словосочетаний и предложений с именами числительными. Дописывание окончаний имен существительных. Постановка вопросов от существительных к числительным	
103.	Правописание имён числительных Правописание имён числительных от 5 до 20 и 30	18.03	Различение имен числительных: одни указывают количество предметов «Сколько?» другие считают предметы по порядку («Какой? Который?») Формирование умения писать числительные от 5 до 20 и 30. Письмо примеров словосочетаний и предложений с именами числительными	
104.	Правописание числительных от 50 до 80; от 500 до 900	19.03	Формирование умения писать имена числительные от 50 до 80; от 500 до 900. Закрепление умения приводить примеры словосочетаний с именами числительными. Рассмотрение рисунка, данного в учебнике. Запись предложений с числительными. Объяснение правописания числительных	
105.	Правописание имен числительных от 50 до 80; от 500 до 900	20.03	Чтение и запоминание правила. Выполнение упражнения из учебника. Запись чисел словами. Формирование умения писать имена числительные от 50 до 80; от 500 до 900. Закрепление умения приводить примеры словосочетаний с именами числительными. Чтение и запись прибаутки. Подчеркивание числительных <i>«Сеть тяну – Рыбу ловлю. ... окуней, ... карасей, ... лещей, Один ершок – И того в горшок Ухи сварю, Всех ребят накормлю!»</i>	
4 четверть.- 31 час.				
106.	Имена числительные с мягким знаком на конце и в середине слова	31.03	Знакомство с написанием имен числительных с мягким знаком на конце и в середине слова. Чтение и запоминание правила правописания имен числительных. Чтение словосочетаний, данных в учебнике. Запись данных	

			словосочетаний в два столбика: «числительные с ь знаком на конце, числительные с ь знаком в середине»	
107.	Имена числительные с мягким знаком на конце и в середине слова	1.04	Чтение эпизодов из приключений барона Мюнхгаузена, рассказанные им самим. Списывание предложений, заменяя числа словами. Комментированное письмо с заменой чисел словами	
108.	Правописание имён числительных 90, 200, 300, 400	2.04	Чтение стихотворения, данного в учебнике. Нахождение числительных и выделение в них непроверяемой безударной гласной. Написание предложений из учебника о продолжительности жизни различных животных. Запись чисел словами. Выделение в данных словах непроверяемых гласных. Письмо примеров словосочетаний с именами числительными	
109.	Правописание имён числительных 90, 200, 300, 400	3.04	Формирование умения писать имена числительные 90, 200, 300, 400. Письмо примеров словосочетаний с числительными. Выписывание из текста, данного в учебнике словосочетаний с числительными. Письменный пересказ текста с опорой на запись. Запись заголовка. Письменный пересказ текста	
110.	Имя числительное. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания	7.04	Письменные ответы на вопросы в учебнике. Подчеркивание словосочетаний с числительными. Беседа. Комментированное письмо	
111.	Деловое письмо. Доверенность	8.04	Письмо делового письма «Доверенность», используя числительные. Заполнение бланка доверенности	
112.	Проверочная работа по теме: «Имя числительное»	9.04	Выполнение проверочной работы по теме «Имя числительное», применяя полученные знания	
113.	Работа над ошибками	10.04	Выполнение работы над ошибками	
114.	Изложение текста описательного характера	14.04	Написание изложения описательного характера	
Предложение. Текст-16 часов				
115.	Простые и сложные предложения.	15.04	Работа в учебнике. Рассмотрение картинок, данных в учебнике. Распространение и запись предложений с союзами « и , а , но ».	иждивенец.

	Различение простых и сложных предложений		<p>Письмо примеров простых и сложных предложений.</p> <p>Знакомство со словарным словом <i>«иждивенец»</i>.</p> <p>Запись определения словарного слова в тетрадь.</p> <p>Составление словосочетаний и предложений со словарным словом.</p> <p>Запись текста, данного в учебнике. Составление и запись схем сложных предложений</p>	
116.	Союз и в простых и сложных предложениях	16.04	<p>Выделение главных членов предложения.</p> <p>Расстановка знаков препинания в простом и сложном предложении перед союзом и. Запись предложений с однородными членами:</p> <p><i>«1. Я бегу к речной волне, и волна бежит ко мне.</i></p> <p><i>2. По опушке шла весна и вёдра с дождичком несла.</i></p> <p><i>3. Замер лес в прозрачной дымке, и на ветках тают льдинки.»</i></p> <p>Письменный пересказ текста по плану</p>	
117.	Союз «и» в простых и сложных предложениях	17.04	<p>Выделение главных членов предложения.</p> <p>Расстановка знаков препинания в простом и сложном предложении перед союзом «и» Работа в учебнике. Запись текста. Составление схем предложений с союзом «и». Объяснение постановки знаком препинания перед союзом и в простых сложных предложениях</p>	
118.	Сложные предложения с союзом «что»	21.04	<p>Знакомство со сложными предложениями с союзом «что».</p> <p>Использование данного союза во второй части сложного предложения.</p> <p>Расстановка знаков препинания в сложном предложении перед союзом «что». Работа в учебнике. Запись пословицы про медведя. Выделение грамматической основы предложения. Составление схемы сложного предложения. Объяснение постановки знаков препинания перед союзом «что»</p>	
119.	Сложные предложения с союзом «что»	22.04	<p>Знакомство со сложными предложениями с союзом «что».</p> <p>Использование данного союза во второй части сложного предложения.</p> <p>Расстановка знаков препинания в сложном предложении перед союзом «что». Чтение текста, данного в учебнике. Подбор частей сложных предложений по смыслу. Запись предложение. Выделение союзов, соединяющих части сложных предложений</p>	
120.	Сложные предложения с союзом «чтобы»	23.04	<p>Рассмотрение рисунков, данных в учебнике. Подбор и запись к ним первых частей сложных предложений. Составление и запись предложений с союзом «чтобы». Составление схемы предложений с союзом «чтобы». Объяснение постановки знаков препинания перед союзом «чтобы» в сложных предложениях</p>	

121.	Сложные предложения с союзом «чтобы»	24.04	Знакомство со сложными предложениями с союзом «чтобы». Чтение предложений, данных в учебнике. Запись сложных предложений. Составление схем сложных предложений. Объяснение постановки запятых в сложных предложениях перед союзом «чтобы». Рассмотрение рисунка, данного в учебнике. Составление и запись предложений с союзом «чтобы»	
122.	Сложные предложения с союзом: «потому что»	28.04	Знакомство со сложными предложениями с союзом, «потому что». Использование данного союза во второй части сложного предложения. Знакомство со словарным словом <i>«национальность»</i> . Запись определения словарного слова в тетрадь. Составление словосочетаний и предложений со словарным словом. Запись текста, данного в учебнике. Заканчивание мысли в сложных предложениях, используя рисунок, данный в учебнике. Запись получившихся предложений	национальность
123.	Сложные предложения с союзом: «потому что»	29.04	Письмо текста, данного в учебнике. Выделение орфограмм, которые следует запомнить. Объяснение постановки запятых в сложном предложении перед союзом потому что. Запись второй части текста, данного в учебнике. Выделение союза, который соединяет части сложного предложения. Расстановка знаков препинания в сложном предложении перед союзом «потому что»	
124.	Сложные предложения с союзом «когда»	30.04	Знакомство со сложными предложениями с союзом «когда» Использование данного союза во второй части сложного предложения. Рассмотрение рисунка, данного в учебнике. Составление и запись сложных предложений с союзом когда. Составление схемы предложений с союзом когда. Объяснение постановки знаков препинания перед союзом «когда» в сложных предложениях	
125.	Сложные предложения с союзом «когда»	5.05	Запись стихотворения. Составление схем предложений. Подчеркивание всех известных орфограмм. Объяснение правописания данных слов. Заучивание стихотворения наизусть. Расстановка знаков препинания в сложном предложении перед союзом «когда». Выполнение письменного пересказа текста по плану. Объяснение постановки запятых в тексте.	
126.	Сложные предложения. Закрепление знаний	6.05	Ответы на вопросы по теме урока. Беседа. Комментированное письмо. Запись предложений, данных в учебнике. Выделение союзов, которые соединяют части сложных предложений. Составление схем сложных предложений	
127.	Деловое письмо. Объяснительная	7.05	Рассмотрение разнообразие тем написания записок. Написание плана объяснительных записок.	

	записка.		Написание объяснительной записки на основе плана деловой бумаги	
128.	Деловое письмо. Письмо.	12.05	Составление плана делового письма – письмо. Написание делового письма с опорой на план деловой бумаги	
129.	Итоговый диктант.	13.05	Применение правил при письме при написании диктанта	
130.	Работа над ошибками	14.05	Выполнение работы над ошибками	
Повторение – 6 часов				
131.	Повторение. Состав слова	15.05	Обобщение полученных знаний по теме: «Состав слова». Выполнение письменных упражнений	
132.	Повторение. Имя существительное	19.05	Обобщение полученных знаний по теме: «Имя существительное» Выполнение письменных упражнений	
133.	Повторение. Имя прилагательное	20.05	Обобщение полученных знаний по теме: «Имя прилагательное». Выполнение письменных упражнений	
134.	Повторение. Местоимение	21.05	Обобщение полученных знаний по теме: «Местоимение». Выполнение письменных упражнений	
135.	Повторение. Глагол	22.05	Обобщение полученных знаний по теме: «Глагол». Выполнение письменных упражнений	
136.	Повторение. Тест	26.05	Выполнение тестовой работы.	